

KIST School ID Card Application Form

KIST issues ID cards for students (Grades 1 and above) and all parents upon initial enrollment to be used for the following purposes.

Student ID Cards are issued:

- As proof that the student is enrolled at KIST.
- To open the security gate and record times when entering and leaving the school campus.
- As proof of identification when purchasing or renewing commuter passes.
- As a form of re-chargeable Edy electronic money.

Parent ID Cards are issued:

- As proof that the parent has a child enrolled at KIST.
- To open the security gate and record times when entering and leaving the school campus.
- As proof of identification when picking up children from school or from school bus stops.
- As a form of re-chargeable Edy electronic money.

Issue and receipt

- Student ID Cards are issued to students in Grades 1 and above only. Parent ID Cards are issued to all enrolled families (K1 to G12).
- After receiving a new card, parents/guardians must sign an acknowledgement of receipt form and return it to the office.
- Student cards contain a facial photograph of the holder to prevent unauthorized use or theft. This is taken when you visit for your child's initial uniform fitting or on his/her first day at school. Parent cards do not contain a photograph. Photos of students in K1 to K3 are also taken for school records.
- Initial cards are provided free of charge; however, a charge of ¥2,000 applies for the re-issue of cards to replace those lost, stolen or damaged.
- One parent card is issued per family. Additional cards will be issued upon request at a cost of ¥2,000.

Usage

- ID cards must be brought to school at all times. For security purposes, the cards must be scanned at the school entrance to record when the holder enters and leaves the campus (excluding school bus users). Students found not to be using their cards will be warned and parents informed.
- Cards charged with credit may be used to pay for purchases at the school café or K. Shop, or for miscellaneous payments at the office. They may also be used outside the school campus wherever the Edy mark is displayed.
- All cards contain an IC chip. Improper care will damage the chip and the card will no longer operate. To avoid damage, cards should be kept in a hard, plastic case. Damaged cards must be returned to the office.
- School ID cards should be kept separately from other electronic cards (e.g. Pasma and Suica). If kept together, the school cards may not scan correctly and an error may occur.

Validity

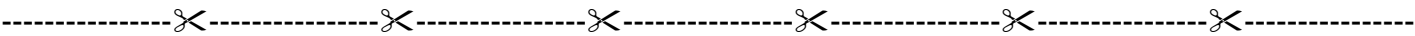
• Student cards have a limited validity as follows:

Grades:	G1 – G5	Valid until:	End of October in the year of graduation from G5
	G6 – G12		End of June in the year of graduation from G12

- A new card with an updated photograph is issued at no additional charge when students move from Grade 5 into Grade 6. Parent cards are not renewed and continue to be valid during the period a family has a child enrolled at KIST.
- Any remaining credit on cards should be used before renewal as transfer to a new card is not possible under the Edy contract. Refunds are also not possible.
- Student and parent cards must be returned to the school when graduating or leaving the school. Any unused credit remaining on the cards when returned will become a donation to the school.

Edy electronic money

- Both student and parent cards contain Edy functions and are re-chargeable. A maximum of ¥50,000 may be charged to the cards as credit. A credit charging machine is located in the office. Cards may also be charged using Edy machines outside the school.
- General use of the cards including charging, maintaining balances etc. is the sole responsibility of the individual card holder.
- Although KIST is an agent for issuing Edy cards, the management of the electronic money system is by Sony Financial International, Inc.
- KIST will not accept responsibility for any loss or theft of the cards. In the case of unintentional damage, Sony Financial International may be able to guarantee deposits under limited conditions. Please pick up an inquiry form for this purpose at the office to send directly to Sony. A handling fee of ¥1,000 applies.
- Further information regarding the terms and conditions of use of the cards as electronic money may be found in the "Edy Service User Agreement" (available in Japanese only). If you would like a copy, please include your e-mail address (mobile phone addresses are not accepted) on the application form below. We will send it to you after receiving your application.



(Please detach and return this section to the office. 切り取って、オフィスにお出しください。)

KIST School ID Card Application Form

Student's name: _____ Class: _____

Type of application 申込みの種類:

- First time application 初めての申込み
- Application for replacement Student ID Card 生徒用 ID カード再発行申込み (@¥2,000) [Reason 理由: Lost 紛失 Damaged 破損]
- Application for replacement Parent ID Card 保護者用 ID カード再発行申込み (@¥2,000) [Reason 理由: Lost 紛失 Damaged 破損]
- Application for additional Parent ID Card 保護者用追加 ID カード発行申込み (@¥2,000) [Number required 必要枚数: _____]

Do you wish to receive the Edy Service User Agreement (Japanese only) by e-mail? Yes No

Edy Service User Agreement(日本語のみ)を Eメールで受け取りたいですか?

If yes, please provide your e-mail address Eメールアドレス: _____

(Mobile phone e-mail addresses not accepted. 携帯電話のアドレスは不可です。)

Parent/Guardian's signature: _____ Date: _____ / _____ / _____

(e.g. Jan./1/2011)

Office use only

Received	Photo	Issued	Acknowledge	Additional	Paid

KIST School ID Card Application Form

KIST では、入学の際に生徒 (Grade1 以上) とすべての保護者の方に ID カードを発行しています。その目的は、次のとおりです。

生徒用 ID カード:

- KIST に在学していることの証明として
- 登下校時にセキュリティゲートを開け、入退出時刻を記録
- 学割定期を購入する際の証明として
- 電子マネー Edy カードとして

保護者用 ID カード:

- KIST 生徒の保護者であることの証明として
- 登下校時にセキュリティゲートを開け、入退出時刻を記録
- 学校あるいはスクールバスのバス停で生徒を引き取る際の証明として
- 電子マネー Edy カードとして

発行と受取

- 生徒用 ID カードは、G1 以上の生徒のみに発行されます。保護者用 ID カードは入学された全生徒 (K1 から G12) の保護者の方に発行されます。
- カードを受け取られましたら、受領書にサインし、オフィスに提出してください。
- 不正使用や盗難防止のため、生徒用 ID カードには顔写真が印刷されています。写真は、制服フィッティングに来校される際または、登校初日に撮影いたします。保護者用 ID カードには顔写真はありません。学校記録用に K1 から K3 の生徒も顔写真を撮影します。
- 最初に発行された ID カード (生徒用、保護者用) は無料ですが、紛失、盗難、損壊等により再発行が必要な場合は、再発行手数料として 1 枚につき 2000 円を申し受けします。
- 保護者用 ID カードは各家庭一枚ずつ発行します。追加カードをご希望の方には、一枚 2000 円で発行いたします。

使用方法

- ID カードは常に学校に持ってこなければなりません。安全保持のため、学校敷地内への入退場記録をとっています。学校敷地内に入出入りする際にはその都度必ずカードをエントランスゲートでスキャンしてください。(スクールバス利用者を除く) カードを使用していないことが明らかになった場合、生徒は注意を受け、保護者に連絡が行きます。
- 現金をチャージしたカードはスクールカフェ、および K ショップでの購入時や、オフィスでの細かい支払いに使用できます。このカードは学外の、Edy マークのある店でも使用可能です。
- ID カードには IC チップが入っています。不適切な使用により IC チップが損傷し、使えなくなることがあります。損傷を予防するため、カードはプラスチックのハードケースに入れてください。壊れたカードは直ちにオフィスに持ってきてください。
- スクール ID カードは、他の電子/磁気カードと別々、もしくはセパレーターの入ったカード入れに入れてください。他のカードと一緒にした場合、正しく作動しない場合があります。

有効期限

- ID カードの有効期限は表のとおりです。

学年区分	G1~G5	有効期限	G5 卒業年の 10 月末日まで
	G6~G12		G12 卒業年の 6 月末日まで

- G5 から G6 に進級する際に、新たに撮り直した写真のついた新しいカードを無料で発行します。保護者用カードは更新せず、お子さんが KIST に在籍されている間、同じカードを使用します。
- 新しいカードに切り替わる際、古いカードに残っている電子マネーは新しいカードに移せません。また、払い戻しもできませんので更新前に使いきってください。
- 卒業、転校などの退校時には、生徒用と保護者用のカードを学校に返却しなければなりません。返却の際、カードに残っている電子マネーは、学校への寄付とさせていただきます。

電子マネー Edy 機能

- 生徒用カードにも保護者用カードにも Edy 機能があり、現金を何度でもチャージすることができます。一枚のカードに最大 5 万円までチャージすることができます。チャージ機は学校のオフィスにあります。学校外の Edy 機でもチャージすることができます。
- チャージや残高管理など Edy カードとしての使用全般は、カード所持者の責任となります。
- Edy カードは KIST が発行しますが、電子マネーシステムは Sony Financial International, Inc. が管理します。
- カードの紛失、盗難について KIST は一切責任を持ちません。故意でない損傷の場合は、Sony Financial International が一定の条件つきで残高を保障することもあります。届け出用紙はオフィスにありますので、保護者の方が用紙を直接 Sony に送って手続き (手数料 1000 円がかかります) を行ってください。
- 電子マネーとしてのカードの期限や使用条件に関する詳しい情報は、Edy Service User Agreement (日本語のみ) をご覧ください。この説明書をご希望の方は申込書に E メールアドレス (携帯メールアドレス不可) をご記入ください。E メールでお送りします。

※英語面の該当箇所に☑および、必要事項の記入し、切り取ってオフィスにお出しください。